



गेरुवा गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड: ६

संख्या: २

मिति : २०७९/०३/१४

भाग-२

गेरुवा गाउँपालिकाको सूचना

नेपालको संविधानको धारा २२६ तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ उपदफा १ बमोजिम बनेको गेरुवा गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७६ को दफा ४ बमोजिम गेरुवा गाउँ कार्यपालिकाले मिति २०७९/०३/१४ मा जारी गरेको देहाय बमोजिमको कार्यविधि सर्वसाधारणको जानकारीको लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

संवत् २०७९ सालको नियम नं. २

गेरुवा खेलकुद विकास समिति(सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७९

गेरुवा खेलकुद विकास समिति (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि २०७९

प्रमाणिकरण मिति : २०७९/०३/१४

प्रस्तावना :

गेरुवा गाउँपालिकामा शैक्षिक क्षेत्रभित्र वा बाहिर खेलकुदको माध्यमबाट समाजमा अनुशासन र सामाजिक सदभाव कायम राखी युवाहरूलाई धूम्रपान, मध्यपान, लागु पदार्थ दुर्व्यसनको कुलतबाट जोगाई शारीरिक तथा मानसिक विकास गरी सक्षम, अनुशासित र सुसंस्कृत समाज निर्माणको निमित्त गेरुवा गाउँपालिका क्षेत्रभित्र खेलकुदमा स्वच्छ प्रतिस्पर्धाको भावना जागृत गराई परिश्रम र परिवर्तन प्रति सचेत स्वस्थ नागरिक बनाउनको लागि विभिन्न तालिम तथा खेलकुद सम्बन्धी प्रतियोगिताहरू सञ्चालन गरी सबै किसिमको खेलकुद आयोजना गर्न तथा गाउँपालिका क्षेत्रभित्र खेलकुद विकास गर्न एवं नियमनका लागि कानुनी व्यवस्था गर्न आवश्यक देखिएकाले नेपालको संविधानको अनुसूची ९ को २ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा ४ को (क) बमोजिम हुन वान्छनीय भएकोले गेरुवा गाउँ कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरी यो “ गेरुवा खेलकुद विकास समिति (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७९ ” जारी गरिएको छ ।

परिच्छेद -१

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

(क) यो कार्यविधिको नाम “गेरुवा खेलकुद विकास समिति सञ्चालन कार्यविधि, २०७९” रहेको छ ।

(ख) यो कार्यविधि कार्यपालिकाबाट पारित भई स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएको मितिबाट लागु हुनेछ ।

(ग) यो कार्यविधि शैक्षिक संस्थाहरू, क्लवहरू, खेलकुदको क्षेत्रमा काम गर्ने विभिन्न संघ संस्थाहरू, प्रशिक्षण केन्द्रहरूमा लागु हुनेछ ।

परिच्छेद-२

परिभाषा

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा :

(क) “गाउँपालिका” भन्नाले गेरुवा गाउँपालिकालाई जनाउँछ ।

- (ख) “कार्यविधि” भन्नाले गेरुवा गाउँपालिका “गेरुवा खेलकुद विकास समिति कार्यविधि २०७९” सम्झनु पर्छ ।
- (ग) “गेरुवा खेलकुद विकास समिति” भन्नाले यस कार्यविधिको दफा ३ बमोजिम गठन भएको खेलकुद विकास समिति सम्झनु पर्छ र यसलाई छोटकरीमा “खेलकुद समिति” भनिनेछ ।
- (घ) “संयोजक” भन्नाले गेरुवा खेलकुद विकास समितिको संयोजकलाई सम्झनु पर्छ ।
- (ङ) “सदस्य” भन्नाले गेरुवा खेलकुद विकास समितिका सदस्य सम्झनु पर्छ ।
- (च) “सदस्य-सचिव” भन्नाले गेरुवा खेलकुद विकास समितिको सदस्य-सचिव सम्झनु पर्छ ।
- (छ) “अध्यक्ष” भन्नाले गेरुवा गाउँपालिकाको अध्यक्षलाई सम्झनु पर्छ ।
- (ज) “उपाध्यक्ष” भन्नाले गेरुवा गाउँपालिकाको उपाध्यक्ष सम्झनु पर्छ ।
- (झ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ” भन्नाले गेरुवा गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्झनु पर्छ ।
- (ञ) “खेलकुद सम्बन्धी संस्था” भन्नाले दफा १२ र १३ बमोजिम दर्ता भएका संस्था सम्झनुपर्छ ।
- (ट) “स्थानीय सरकार” भन्नाले गेरुवा गाउँपालिकाको आयोजना वा स्वीकृति वा सहमति लिई खेलाइने खेलकुद समेतलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ठ) “तोकिएको” वा “तोकिएको बमोजिम” भन्नाले दफा १२ र १३ बमोजिम दर्ता भएका संस्था सम्झनु पर्छ ।
- (ड) “खेलकुद” भन्नाले गेरुवा गाउँपालिकाको आयोजना वा स्वीकृति वा सहमति लिई खेलाइने खेलकुद समेतलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ढ) “खेलाडी” भन्नाले टिम, क्लव, सघं, संस्था तथा विभिन्न विधाका स्थानीय, राष्ट्रिय, अन्तर्राष्ट्रिय खेलमा खेल्ने खेलाडीलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ण) “प्रशिक्षक” भन्नाले गेरुवा गाउँपालिकाद्वारा सञ्चालित खेलकुद प्रशिक्षणमा सहभागी प्रशिक्षक, टिम, क्लव, सघं, संस्था तथा विभिन्न विधाका स्थानीय, राष्ट्रिय, अन्तर्राष्ट्रिय खेलमा खेल्ने खेलाडीलाई सम्झनु पर्नेछ ।
- (त) “प्रशिक्षार्थी” भन्नाले गेरुवा गाउँपालिकाद्वारा सञ्चालित खेलकुद प्रशिक्षणमा सहभागी खेलाडी, खेलाडी टिम, क्लव, सघं संस्थामा सम्बद्ध सिकारु खेलाडी सम्झनु पर्छ ।
- (थ) “प्रोत्साहन” भन्नाले खेलाडीलाई दिईने उपहार, सम्मान, पुरस्कारलाई सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद- ३

गेरुवा खेलकुद विकास समितिको गठन तथा काम कर्तव्य र अधिकार

३. गेरुवा खेलकुद विकास समितिको गठन : (१) खेलकुदको विकास गर्नको लागि गेरुवा गाउँपालिकामा देहाय बमोजिमको १३ सदस्यीय “गेरुवा खेलकुद विकास समिति” को गठन हुनेछ :-

(क) अध्यक्ष - १ जना

(ख) उपाध्यक्ष - २ जना(१ महिला अनिवार्य)

(ग) कोषाध्यक्ष - १ जना

(घ) सह-सचिव - २ जना

(ङ) सदस्य- ६ जना

(च) सदस्य-सचिव - १ जना (शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख)

(२) गाउँपालिका अध्यक्षले खेलकुद विकास समिति अध्यक्ष मनोनित गर्नेछ ।

(३) खेलकुद विकास समिति अध्यक्ष र सदस्य-सचिव बाहेक अन्य सदस्यहरु कार्यपालिकाले मनोनित गर्नेछ ।

(४) खेलकुद विकास समितिका सदस्यहरु मनोनित गर्दा तपशिलका विषयहरु लाई आधार लिनु पर्नेछ ।

क. विभिन्न विधाका खेलकुदका विज्ञहरु

ख. गाउँपालिका, जिल्ला, राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय खेल जगतमा प्रतिभा आर्जन गरेको खेलाडी वा पूर्व खेलाडी

ग. गाउँपालिका स्तरका खेलकुद सम्बन्धी संस्था तथा क्लवहरुबाट सिफारिस भई आएका व्यक्ति

घ. कम्तीमा ३३ प्रतिशत महिला

(५) समितिले आवश्यक देखेमा अन्य स्थानीय तह वा जिल्लाको खेलकुदको क्षेत्रमा ख्याती प्राप्त व्यक्ति, विद्यालयका प्रधानाध्यापक, खेल शिक्षकलाई विशेषज्ञ वा सल्लाहकारको रूपमा समितिको बैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

(६) गाउँपालिका अध्यक्ष खेलकुद विकास समितिको संरक्षक हुनेछ ।

(७) सामाजिक विकास समिति संयोजक खेलकुद विकास समितिको सह-संरक्षक हुनेछ ।

(६) **खेलकुद विकास समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार** : खेलकुद विकास समितिको काम कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

- (क) खेलकूद क्यालेण्डर तयार गरी स्वीकृत गर्ने ।
- (ख) स्थानीय स्तरका खेलकुदको लागि भौतिक संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, योजना निर्माण, सञ्चालन, व्यवस्थापन, रेखदेख तथा विकास गर्ने ।
- (ग) खेलकुदको स्तरमा वृद्धि गर्न गाउँपालिका, जिल्ला, प्रदेश तथा राष्ट्रिय स्तरका विभिन्न विधाका खेलकुदको प्रतियोगिताहरूको आयोजना तथा सञ्चालन गर्ने, गराउने ,
- (घ) शिक्षण संस्थाहरूमा खेलकुद सम्बन्धी आवश्यकता अनुसार पाठ्यक्रम बनाउने, प्रशिक्षण, प्रतियोगिता सञ्चालन गर्ने तथा खेलकुदको उपयोगिताका सम्बन्धमा प्रचार प्रसार गर्ने गराउने ,
- (ङ) खेलकुद सम्बन्धी प्रतियोगिता वा बैठकमा भाग लिन खेलाडी, समितिका सदस्य तथा कर्मचारीलाई अन्य स्थानीय तह, जिल्ला, प्रदेश र सघं, संस्था, प्रशिक्षण संस्थाको नियमन र समन्वय गर्ने र आवश्यक निर्देशन दिने,
- (च) स्थानीय स्तरका खेलकुद प्रशासन, शैक्षिक संस्था, क्लब, संस्था, प्रशिक्षण संस्थाको नियमन र समन्वय गर्ने र आवश्यक निर्देशन दिने ,
- (छ) स्थानीय सरकारलाई खेलकुद विकास सम्बन्धी विषयमा राय सल्लाह दिने,
- (ज) खेलकुद सम्बन्धी क्लब, संस्थालाई आर्थिक सहयोगको लागि स्थानीय सरकार समक्ष सिफारिश गर्ने,
- (झ) खेलकुद सम्बन्धी स्तर बढाउने पुस्तक, पर्चा, चलचित्र वा भिडियो चलचित्र आदिको स्रस्टा एवम् निर्मातालाई आर्थिक वा सहयोग प्रदान गरी प्रोत्साहित गर्ने,
- (ञ) खेलकुदको विकासको लागि आवश्यकता अनुसार सम्भव भएसम्म प्रत्येक वडामा खेलकुद मैदानको निर्माण गरी संरक्षण तथा रेखदेख गर्ने,
- (ट) खेलाडीहरूको स्तरवृद्धि गर्न आवश्यकता अनुसार स्वदेशी तथा विदेशी प्रशिक्षकहरूबाट प्रशिक्षण दिलाउने व्यवस्था गर्ने र उपयुक्त खेलाडीको छनौट गरी आवश्यकता अनुसार विदेशमा समेत तालिम हाशिल गर्नको लागि पठाउने,
- (ठ) गाउँपालिका भित्रका खेलाडीहरूलाई आर्थिक सहायता तथा छात्रवृत्ति प्रदान गर्नको लागि स्थानीय सरकार समक्ष सिफारिश गर्ने,
- (ड) खेलाडीको स्वास्थ्यको प्रवर्द्धन गर्नको लागि आवश्यक व्यवस्था गर्ने,
- (ढ) विभिन्न कारणबाट शारीरिक तथा मानसिक रूपमा विकलाङ्ग हुन पुगेका अपाङ्गहरूको खेलकुदको विकास गर्न तालिम तथा प्रतियोगिता सञ्चालन गर्न व्यवस्था गर्ने र आवश्यकतानुसार त्यस्तो खेलकुदको महत्वको सम्बन्धमा प्रचार प्रसार गर्ने गराउने,
- (ण) वडा स्तर र विद्यालय स्तरमा खेलकुद गतिविधि सञ्चालन गर्ने गराउने,
- (त) खेलकुद मार्फत रोजगारीका लागि आवश्यक पहल गर्ने,

(थ) खेलकुदको विकासको लागि अन्य व्यवस्थाहरु गर्ने गराउने ।

७. सदस्य-सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार :

(क) बैठकको पत्राचार गर्ने, अभिलेख राख्ने, निर्णय पुस्तिकाको सुरक्षा गर्ने र संयोजकको आदेशानुसार बैठकको लागि आवश्यक विषय सूचि र सामग्री जुटाउने ।

(ख) बैठकको माइन्ट उठाउने र बैठक सञ्चालन सम्बन्धी आवश्यक काम गर्ने ।

(ग) समितिको सचिवालयको व्यवस्थापन कार्य गर्ने ।

८. समितिका सदस्यहरुको पदावधि : (१) मनोनित सदस्यहरुको पदावधि पाँच वर्षको हुनेछ र पदावधि समाप्त भएपछि निजहरुको पुनः मनोनयन हुन सक्नेछ । तर स्थानीय तहको निर्वाचन भएमा निजहरुको पदावधि स्वतः समाप्त हुनेछ ।

(२) पदावधि समाप्त नहुँदै कुनै सदस्यको पद रिक्त हुन आएमा बाँकी पदावधिको लागि दफा ४ को प्रक्रिया बमोजिम पद पूर्ति गरिनेछ ।

(३) सदस्यले राजीनामा गरी स्वीकृत भएमा निज आफ्नो पदबाट मुक्त भएको मानिनेछ ।

(४) कुनै सदस्यले आफ्नो कर्तव्य पालन गरेको छैन भन्ने लागेमा समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाको निर्णयले त्यस्तो सदस्यलाई जुनसुकै बखत हटाउन सक्नेछ । त्यस्तो कारवाही गर्दा सम्बन्धित सदस्यलाई सफाई दिने मौकाबाट बञ्चित गरिनेछ, छैन ।

(५) गाउँपालिका अध्यक्षले पदमुक्त गरेमा

(६) संयोजक पदमुक्त भएमा समिति स्वतः विघटन हुनेछ ।

(७) माथि दफामा जुन सुकै कुरा उल्लेख भएता पनि समितिले गर्नुपर्ने काम नगरेको, कुनै आर्थिक विवादमा आएको वा अन्य कुनै वदनियत/अमर्यादित कार्य गरेको प्रमाणित भएके खण्डमा गाउँपालिका अध्यक्षले समिति विघटन गर्न सक्नेछन । तर समितिले कानून बमोजिम सफाइको मौका पाउनेछ ।

९. सदस्यको अयोग्यता : देहायको कुनै व्यक्ति सदस्यमा मनोनित हुन वा बाहाल रहन सक्ने छैन :-

(क) गैर नेपाली नागरिक,

(ख) वहालवाला जनप्रतिनिधी

(ग) आर्थिक लाभको पदमा कार्यरत व्यक्ति/सरकारी कर्मचारी,

(घ) साहुको ऋण तिर्न नसकी दाममसाहीमा परेको,

(ड) नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसूरदार ठहरी सजाय पाएको,

परिच्छेद- ४ समितिको बैठक

११. समितिको बैठक र निर्णय : (१) संयोजकबाट निर्देशन भए अनुसार सदस्य- सचिवले मिति, समय र स्थान तोकी समितिको बैठक बोलाउनेछ ।

(२) समितिको बैठकको अध्यक्षता संयोजकले गर्नेछ र निजको अनुस्थितिमा सदस्यहरूले आफु मध्येबाट छानेको सदस्यले बैठकको अध्यक्षता गर्नेछ ।

(३) समितिको कूल सदस्य संख्याको ५१ (एकाउन्न) प्रतिशत सदस्यहरू उपस्थित भएमा बैठकको लागि गणपुरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।

(४) समितिको बैठक प्रत्येक २/२ महिनामा अनिवार्य बस्नु पर्नेछ । वर्षको कम्तीमा ६ पटक बस्नेछ । समितिको आवश्यकता अनुसार बैठक बस्न सक्नेछ ।

(५) जम्मा सदस्य संख्याको तीन खण्डको एक खण्ड सदस्यहरूले मानसिव माफिकको कारण देखाई बैठक बोलाइयोस भनी संयोजक समक्ष लिखित अनुरोध गरेमा संयोजकले ७ दिनभित्र बैठक बोलाउनु पर्नेछ ।

(६) बैठकमा बहुमतको राय मान्य हुनेछ र मत बराबर भएमा अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले निर्णायक मत दिन पाउने छ ।

(७) बैठकको निर्णय पुस्तिका सदस्य सचिवले प्रमाणिकरण गरी राख्नेछ ।

परिच्छेद- ५

टिम, क्लव, सघसंस्थाहरूको दर्ता र व्यवस्थापन

१२. खेलकुद सम्बन्धी संस्थाको दर्ता : (१) खेलकुद सम्बन्धी गतिविधि सञ्चालन गर्न प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भएको संस्थाले यस समितिमा समेत दफा १३ बमोजिम दर्ता गर्नु पर्ने छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम समितिमा दर्ता नभएको खेलकुद सम्बन्धी टिम, क्लव, सघ संस्थाले गेरुवा गाउँपालिका भित्र खेलकुद सम्बन्धी गतिविधि सञ्चालन गर्न पाउनेछैन ।

१३. संस्था दर्ताको लागि दरखास्त दिनु पर्ने : (१) समितिको लगतमा संस्था दर्ता गराउन चाहने खेलकुद सम्बन्धी संस्थाले देहायका कुराहरु खुलाई समितिमा नाम दर्ताको लागि निवेदन दस्तुर ५००/- का साथ अनूसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा दरखास्त दिनु पर्नेछ :-

(क) संस्थाको नाम र ठेगाना,

(ख) सञ्चालन गरिने खेलकुदको किसिम/विधि,

(ग) कार्यकारिणी समितिका सदस्यहरुको नाम, ठेगाना र पेशा ।

(घ) उपदफा (१) बमोजिम दरखास्त दिंदा खेलकुद सम्बन्धी संस्थाले संस्था दर्ता प्रमाण पत्र र विधानको प्रतिलिपि समेत दरखास्त साथ संलग्न गरेको हुनु पर्नेछ ।

१४. खेलकुद सम्बन्धी संस्थाको नाम दर्ता गर्न सक्ने : (१) दफा १३ बमोजिम नाम दर्ता गराउनको लागि दरखास्त परेमा दरखास्त प्राप्त भएको मितिले ३५ दिन भित्र समितिले आवश्यक जाँचबुझ गरी त्यस्तो खेलकुद सम्बन्धी संस्थालाई आफ्नो लगतमा नाम दर्ता गराई अनूसूची-२ बमोजिमको प्रमाण पत्र दिनु पर्नेछ । सोही प्रमाण पत्रमा हरेक वर्ष नवीकरण भउको विवरण उल्लेख गरी सम्बन्धित कर्मचारीले सही गरी नवीकरण गर्नु पर्नेछ ।

(२) पहिल्यै दर्ता भइ सकेको संस्था भए गाउँपालिकामा सूचीकृतको लागि अनुसूची-३ को ढाँचामा लिखित निवेदन दिनु पर्नेछ,

(३) सूचीकृत भएका संस्थाहरुलाई अनुसूची-४ बमोजिम प्रमाण पत्र दिइनेछ । साही प्रमाण पत्रमा हरेक वर्ष नवीकरण गर्न दिईने निवेदन अनुसूची-५ बमोजिमको ढाँचामा हुनुपर्नेछ,

(४) दर्ता वा सूचीकृत भएका संस्थाको नवीकरण गर्न दिईने निवेदन अनुसूची-५ बमोजिमको ढाँचामा हुनुपर्नेछ ,

(५) गाउँपालिकामा दर्ता वा सूचीकृत गर्दा आवेदन फारम शुल्क बाहेक अन्य दस्तुर लाग्ने छैन ।

(६) प्रत्येक वर्षको आषाढ मसान्तभित्र सबै दर्तावाल वा सूचीकृत संस्थाहरुले गाउँपालिकामा अनिवार्य नवीकरण गराउनु पर्नेछ ।

(७) आर्थिक कारोबार गरिने संस्थाले स्थायी नं.(PAN) लिएको हुनु पर्नेछ ।

(८) दर्ता र नवीकरण गर्नु भन्दा पहिले समितिले तोकेको प्रतिनिधिद्वारा सम्बन्धित ठाउँको निरीक्षण गर्नु पर्नेछ ।

(९) उपदफा (१) बमोजिम लगतमा नाम दर्ता गर्न नसकिने ठहरिएमा दर्ता गर्न नसकिने व्यहोराको सूचना समितिले त्यस्तो खेलकुद सम्बन्धी संस्थालाई दिनुपर्नेछ ।

(१०) दर्ता भएका टिम क्लब, संघ संस्थाले जुनसुकै खेलकुदको प्रतियोगिता गर्नु भन्दा अगाडि गाउँपालिका खेलकुद समितिमा दर्ता भएका टिम, क्लब, संघसंस्थाहरुले खेलकुद समितिको उद्देश्य अनुसार खेलकुद विकास समितिको सिफारिसमा गाउँपालिकाबाट आवश्यक रकम उपलब्ध सक्नेछ ।

१५. हेरफेरको सूचना गर्नुपर्ने : (१) यो ऐन बमोजिम समितिको लगतमा नाम दर्ता भएको खेलकुद सम्बन्धी संस्थाले दफा १३ बमोजिम नाम दर्ता लागि दिएको दरखास्तमा उल्लेख भएको व्यहोरा वा दरखास्त विधानको व्यहोरामा कुनै हेरफेर भएमा त्यसरी हेरफेर गर्नु परेको कारण सहितको सूचना १५ दिनभित्र समितिलाई दिनुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम हेरफेरको सूचना प्राप्त भएपछि त्यस्तो हेरफेर गर्नु पर्ने कारण मानसिव देखेमा समितिले त्यस्तो हेरफेरको व्यहोरा लागतमा जनाई लगत अद्यावधिक बनाई राख्नु पर्नेछ ।

१६. खेलकुद सम्बन्धी संस्थाले हिसाबको श्रेस्ता राख्नु पर्ने : (१) खेलकुद सम्बन्धी संस्थाले आफ्नो आम्दानी खर्चको हिसाबको श्रेस्ता समितिले तोकिएको ढाँचामा राख्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम खेलकुद सम्बन्धी संस्थाले राखेका श्रेस्ताको जाँचबुझ खेलकुद समितिले जुनसुकै बेला पनि गर्न सक्नेछ ।

(३) खेलकुद समितिले उपदफा (२) बमोजिम खेलकुद सम्बन्धी संस्थाको श्रेस्ताको जाँचबुझ गर्दा गराउँदा आम्दानी खर्चको हिसाब किताब नियमित गर्न लगाउन र हिनमिना भएको रकम सम्बन्धित व्यक्तिबाट असूल उपर गर्न गराउन आवश्यक कारवाही चलाउनु पर्नेछ ।

१७. समितिले निर्देशन दिन र लगतबाट नाम कट्टा गर्न सक्ने : (१) समितिले खेलकुद सम्बन्धी संस्थालाई खेलकुदको विकासको सम्बन्धमा समय समयमा आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र त्यस्तो निर्देशनको पालना गर्नु सम्बन्धित संस्थाको कर्तव्य हुनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम समितिले दिएको निर्देशनको पालन नगर्ने खेलकुद सम्बन्धी संस्था वा समितिले तोकिएको ढाँचामा आफ्नो आम्दानी खर्चको हिसाब किताबको श्रेस्ता नराख्ने वा रकम हिनामिना गर्ने खेलकुद संस्थाको नाम समितिले आफ्नो लगतबाट कट्टा गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम समितिले आफ्नो लगतबाट कुनै खेलकुद सम्बन्धी संस्थाका नाम कट्टा गरेमा त्यसको सूचना सम्बन्धित खेलकुद सम्बन्धित संस्थालाई दिनु पर्नेछ ।

१८. समितिको स्वीकृति लिनु पर्ने : खेलकुद सम्बन्धी संस्थाले खेलकुद प्रतियोगिता गाउँपालिका भन्दा बाहिर वा राष्ट्रिय वा अन्तर्राष्ट्रिय खेलकुद प्रतियोगिता गाउँपालिका भन्दा बाहिर वा राष्ट्रिय वा अन्तर्राष्ट्रिय खेलकुद विषयको सभा वा सम्मेलनमा भाग लिन कुनै सदस्य वा खेलाडीलाई पठाउन वा गाउँपालिकामा हुने खेलकुद प्रतियोगिता वा खेलकुद विषयको सभा वा सम्मेलनमा अन्य क्षेत्रको खेलाडी वा अधिकारिकहरुलाई आमन्त्रण गर्न समितिको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

१९. कार्यक्रम तथा बजेट : खेलकुद विकास प्रवर्द्धनको लागि गाउँपालिकाले आवश्यक बजेट बार्षिक योजनामा समावेश गर्नेछ ।

परिच्छेद-६
आचार संहिता

२०. आचार संहिता : (१) खेल सम्बन्धी विषयका खेलाडी, समिति संयोजक तथा सदस्य, कर्मचारी गाउँ कार्यपालिका र सभासदस्यहरूले देहाय बमोजिमको आचार संहिता पालना गर्नु पर्नेछ :-

(क) खेलका निर्णयका, खेलाडी, दर्शक, आयोजक कसैले पनि खेल सञ्चालनको समयमा कुनै पनि प्रतिबन्धित लागु औषध र मादक पदार्थ सेवन गर्न पाइने छैन ।

(ख) प्रतिस्पर्धा टिमले विदेशी नागरिक मात्र समावेश गरेर स्वदेशी टिम बनाउने पाइने छैन । तर विदेशी खेलाडी समेतलाई आमन्त्रण गरिदा नेपाली टिमलाई मान्यता दिइनेछ ।

(ग) प्रतिस्पर्धात्मक खेल सञ्चालन गर्दा दर्तावाला टिमलाई मात्र मान्यता दिइनेछ ।

(घ) नैतिक पतन हुने फौजदारी अपराधमा दोषी ठहरिएको खेलाडीलाई खेलको टिमबाट हटाइने छ ।

(ङ) खेलका विजय पश्चात पाउने शिल्ड, ट्रिफि कहि कतै बेच्ने, धरौटी राख्न वा उपहार दिन पाइने छैन । तर कुनै दर्तावाला क्लब विघटन हुन गई उक्त क्लबले प्राप्त गरेका शिल्ड, ट्रिफि गाउँपालिकाको स्वीकृतिमा अर्को दर्तावाला क्लबलाई उपहार दिने भने बाधा पर्नेछैन ।

(च) कुनै खेलमा व्यक्तिलाई दिएको उपहार टिमले पाएको उपहार व्यक्तिको अधिनमा राख्न पाइनेछैन तर संरक्षण गर्न बाधा पर्नेछैन ।

(छ) खेलको निर्णायक राख्न तालिम प्राप्त आधिकारिक व्यक्ति बाहेक अरुलाई राख्न अधिनमा राख्न पाइनेछैन तर संरक्षण गर्न बाधा पर्नेछैन ।

(ज) खेलाडीहरूले आपसमा प्रतिस्पर्धा गर्दा आफ्नो टिमको पक्ष लिई क्ल्यापिङ्ग हुटिङ्ग, अनुहार मेकअप र चित्र प्रदर्शन गर्न पाइनेछ तर विपक्षी टिमका व्यक्तिहरू वा टिमलाई इंगित गरी कार्टुन, चित्रकारिता, हुटिङ्ग व्यक्तिगत वा संस्थागत नामबाट अशिल्ल शब्द वा अभद्र व्यवहार गर्न पाइने छैन ।

(झ) खेलको विकास गरी प्रचार प्रसार र प्रतिस्पर्धा क्षमता विकास गर्न गाउँपालिकाको स्वीकृति र इजाजत बिना आफ्नो टिमको नाममा जवर्जस्ती चन्दा उठाउन पाइने छैन ।

(ञ) गाउँपालिकाको स्वीकृति वा इजाजत लिई उठाएको चन्दा संस्थाको आम्दानी खातामा आय जनाई सम्बन्धित क्लबबाट पारित गराएर मात्र खर्च गर्न पाइनेछ ।

(ट) यस अधिनै अन्यत्र दर्ता भएका वा गाउँपालिकामा सूचिकृत भएका संस्थाहरूले लिखित जानकारी दिएर मात्र स्वतन्त्र ढंगले खेल सञ्चालन गर्न पाउनेछैन ।

२१. सौजन्यता : दर्तावाला संस्थाहरूले अन्य संघ संस्थाहरूको सौजन्यमा कुनै खेल सञ्चालन गर्न गाउँपालिकाको पूर्व स्वीकृति लिनुपर्नेछ । संस्थाको सौजन्यबाट प्राप्त नगदी, जिन्सी वा अन्य सहयोगलाई सार्वजनिक गरी खेल सञ्चालन गर्नुका साथै विवरण दुरुस्त राख्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद -७

सजाय

२२. जरिवाना : (१) दर्ता भएका खेलकूद सम्बन्धी संस्थाहरुको नवीकरण नगराएर देहाय बमोजिम जरिवाना गरिनेछ

- (क) एक वर्षसम्म पनि नवीकरण नगरेमा रु. १०००/-
- (ख) दुई वर्षसम्म पनि नवीकरण नगरेमा रु २५००/-
- (ग) तीन वर्षसम्म पनि नवीकरण नगरेमा रु. ५०००/-
- (घ) पाँच वर्षसम्म पनि नवीकरण नगरेमा रु. १०,०००/-

२३. संस्थाको विघटन : (१) दर्ता भएको खेलकूदका संस्थाहरु देहायको अवस्थामा विघटन हुन सक्नेछन :-

- (क) संस्थाका दुई तिहाई बहुमतले संस्था विघटन गर्ने भनी निर्णय गरेमा,
- (ख) लगातार ५ वर्षसम्म संस्था नवीकरण नगरेमा,
- (ग) संस्थाका पदाधिकारी निष्कृत्य भएमा वा वेपत्ता भएमा,
- (घ) प्राकृतिक विपत्तिको कारणबाट संस्था क्षत् विक्षत् भएमा ।

२४. विघटित संस्थाको सम्पत्ति : विघटन भएको संस्थाको सम्पत्ति गाउँपालिका मातहतमा रहनेछ ।

२५. सजाय: (१) समितिको कुनै सदस्य वा कर्मचारीले जानी जानी लापरवाही गरीवा बदनियतसाथ समितिलाई हानी नोक्सानी पुर्याएमा निजलाई २०,०००/- (बीस हजार) रुपैयाँसम्म जरिवाना हुन सक्नेछ ।

(२) आर्थिक सम्पत्तिमा हानी नोक्सानी पुर्याएमा आर्थिक ऐनमा उल्लेख भए अनुसार कारवाही हुनेछ ।

२६. असल नियतले गरेको काममा बचाउ : यस कार्यविधि बमोजिम खेलकुद सम्बन्धी शैक्षिक संस्था, क्लव, संस्थाहरुको अनुगमन तथा नियन्त्रण गर्दा सदस्यहरु उपर कुनै कारवाही गरिनेछैन ।

२७. यस कार्यविधिमा लेखिएको कुरा यसै बमोजिम र अन्यमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

२८. प्रतिवेदन : समितिको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन संयोजकले कार्यपालिकामा पेश गर्नुपर्नेछ ।

२९. बाधा अडकाउ फुकाउने अधिकार : यस निर्देशिकाको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अडकाउ परेमा वा व्याख्या गर्ने अधिकार गेरुवा कार्यपालिकालाई हुनेछ ।

३०. संशोधन : यस कार्यविधिमा आवश्यकता अनुसार गाउँपालिकाले आवश्यक संशोधन गर्न सक्नेछ ।

अनुसूची -१

(दफा १३ को उपदफा १ सगँ सम्बन्धित)

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू
गेरुवा गाउँपालिका,
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, पशुपतिनगर ।

विषय : संस्था दर्ता सम्बन्धमा ।

म/हामीले तपशिलमा लेखिएको विवरण अनुसारको खेलकूद सम्बन्धी संस्था दर्ता गर्ने मनसायले इच्छुक व्यक्तिहरुको गठित तदर्थ समितिले संस्थाको विधान समेत तयार गरी सकेकोले एक प्रति विधान यसै निवेदन साथ संलग्न राखि स्वीकृति र संस्था दर्ताका लागि आवेदन गरेको छु/छौ । नियमानुसार संस्था दर्ता गरिदिनु हुन अनुरोध गरिन्छ ।

संस्थाको कार्यालय रहने स्थान :.....

गेरुवा गाउँपालिका वडा नं.....गाउँको नाम.....

सचिव : अध्यक्ष :

नाम : नाम :

मिति : मिति :

निवेदन साथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु :

(क) संस्थाको विधानको मस्यौदा ।

(ख) आवेदक र समितिका पदाधिकारीहरुको नेपाली नगरिक प्रतिलिपि

(ग) संस्थाको छापको नमुना ।

अनुसूची-२

(दफा १४ को उपदफा १ सँग सम्बन्धित)

गेरुवा गाउँपालिका,
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
पशुपतिनगर, बर्दिया
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

मिति :.....

संस्था दर्ता प्रमाण पत्र

संस्थाको नाम :.....

ठेगाना:.....

दर्ता हुदाँका बखत रहनु भएका समितिको पदाधिकारी र सदस्य संख्या :

दर्ता हुदाँका बखत रहनु भएको अध्यक्षको नाम :

माथि उल्लेखित विवरण भएको संस्थाको विधान स्वीकृत गरी संस्था प्रमाण पत्र प्रदान उल्लेखित विवरण भएको संस्थाको विधान स्वीकृत गरी संस्था दर्ताको प्रमाण पत्र प्रदान गरिएको छ । गेरुवा खेलकूद विकास समिति कार्यविधि र विधानको अधीनमा रही खेलकूद सम्बन्धी गतिविधिहरु सञ्चालन गर्न अनुमति दिईएको छ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

गेरुवा गाउँपालिका, बर्दिया

संस्था नवीकरणको विवरण

क्र.सं.	संस्थाको नाम	नवीकरण भएको मिति	नवीकरण दस्तुर	नवीकरण गर्ने कर्मचारीको सही र न.पा.को छाप

अनुसूची-३**(दफा १४ को उपदफा २ सँग सम्बन्धित)**

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू
गेरुवा गाउँपालिका,
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, पशुपतिनगर ।

विषय : संस्था सूचिकृत गरिदिनु हुन ।

हामीले तपशिलको विवरण अनुसारको संस्था गठन गरी सञ्चालन गर्दै आएका छौं । गेरुवा खेलकुद विकास समिति संचालन कार्यविधिको नियमानुसार संस्था सूचिकृत गर्नुपर्ने भएकोले नियम अनुसार गरिदिनु अनुरोध गर्दछौं ।

संलग्न कागजातहरु

- (क) दर्ता प्रमाण पत्र
- (ख) चालु वर्षको लेखा परीक्षण प्रतिवेदन ।
- (ग) कर चुक्ता प्रमाण पत्र ।
- (घ) कार्य समितिको निर्णय ।

हस्ताक्षर

सचिव

हस्ताक्षर

अध्यक्ष

अनुसूची-४

(दफा १४ को उपदफा सगँ सम्बन्धित)

गेरुवा गाउँपालिका,
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
पशुपतिनगर, बर्दिया
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

संस्था सूचीकृत प्रमाण पत्र ।

संस्थाको नाम :.....

ठेगाना :.....

दर्ता हुदाँका बखत रहनु भएका समितिको पदाधिकारी र सदस्य संख्या दर्ता हुदाँका बखत रहनु भएको अध्यक्षको नाम :

माथि उल्लिखित विवरण भएको संस्था सूचीकृत गरी प्रमाण पत्र प्रदान गरिएको छ । गेरुवा खेलकूद विकास समिति कार्यविधि र विधानको अधिनमा रही खेलकूद सम्बन्धी गतिविधहरू सञ्चालन अनुमति दिईएको छ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

संस्था नवीकरणको विवरण

क्र.सं.	संस्थाको नाम :	नवीकरण भएको मिति:	नवीकरण दस्तुर	नवीकरण गर्ने कर्मचारीको सही र न.पा.को छाप

अनुसूची -५

(दफा १४ को उपदफा ४ सगँ सम्बन्धित)

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू
गरुवा गाउँपालिका,
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,
पशुपतिनगर, बर्दिया ।

बिषय : संस्था नवीकरण गरी पाउँ ।

.....नामक संस्था यस
गाउँपालिकामा दर्ता/सूचीकृत भई खेलकूद सम्बन्धी गतिविधिहरु सञ्चालन गरी रहेको हुदाँ तपशिल
बमोजिमका कागजात पत्र राखि नवीकरण गरिपाउँ भनि निवेदन गर्न आएको छु/छौ । अतः आर्थिक
वर्ष.....को संस्था नवीकरण गरी पाउँ ।

निवेदन साथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु

- (क) आर्थिक वर्ष.....को लेखापरिक्षण प्रतिवेदन,
(ख) संस्थाको वार्षिक गतिविधि,
(ग) भावि योजना र बजेट ।

निवेदक

नाम :

दस्तखत:

हस्ताक्षर

आज्ञाले,
बस बहादुर राना
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत